

OFFRE D'EMPLOI

Solidarité Ethnique Régionale de la Yamaska (SERY), créé en 1992 et situé à Granby, est un OBNL ayant pour mission d'assurer l'accueil des personnes immigrantes, de faciliter leur intégration et de favoriser le rapprochement interculturel tout en respectant les valeurs de la communauté d'accueil.

**NOUS SOMMES À LA RECHERCHE D'UN(E)
AGENT DE DÉVELOPPEMENT**

Contrat 2 ans
Table de concertation en immigration

Sous la supervision de la direction générale le ou la titulaire du poste *apporte un soutien au développement de la Table de concertation en immigration de Granby.*

Principales responsabilités

- Élaborer, en collaboration avec les différents acteurs de la communauté, un plan d'action pour le développement et l'accompagnement des populations immigrantes en Haute-Yamaska
- Animer les rencontres des comités et de la Table de concertation et en rédiger les compte-rendus
- Accompagner les différents acteurs de la Table de concertation dans la mise en place des éléments du plan d'action.
- Conseiller la direction de SERY dans les différentes étapes de la mise en place de la Table de concertation en immigration
- Assurer le lien entre les participants de la Table de concertation et SERY
- Assurer le suivi administratif de la création de la Table de concertation
- Préparer, en collaboration avec la direction, des demandes d'aide financière ou de subvention dans le but d'assurer la pérennité de la Table

Compétences recherchées

- Diplôme de 1^{er} cycle universitaire en sciences sociales OU diplôme d'études collégiales (DEC) en sciences humaines
- Bonne maîtrise du français oral et écrit, bilinguisme un atout.
- Connaissances de la suite Office (Word, Excel, Outlook) et de Microsoft 365
- Posséder un permis de conduire valide et un véhicule.

Habilités

- Leadership et capacité de mobilisation
- Facilité à animer des groupes
- Ouverture à la différence.
- Sens de l'organisation.
- Écoute et diplomatie.
- Capacité de jugement.
- Bonne gestion du stress
- Aptitudes de communication orale et écrite

Conditions

- Salaire : Selon l'échelle salariale de l'organisme
- Poste à temps partiel : 21 h/semaine
- Mandat d'une durée de 2 ans
- Lieu de travail: Granby
- Entrée en poste: Immédiatement

Envoi du CV et de la lettre de motivation à : info@sery-granby.org

Aucune information ne sera communiquée par téléphone.

Seules les personnes retenues pour les entrevues seront contactées.